

ขั้นตอนดำเนินงานลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนฤดูร้อน /๒๕๖๒

ที่	กำหนดการ	ภาคเรียนฤดูร้อน /๒๕๖๒
๑	คณะกรรมการตรวจสอบผลการบันทึกตารางสอนในฐานะข้อมูลและส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ภายในวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓
๒	นักศึกษาที่ต้องการยื่นคำร้องขอเปิดวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ	เริ่ม ๒๐ เมษายน - สิ้นสุด ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓
กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและถอนการลงทะเบียนเรียนทุกชั้นตอนผ่านระบบ Internet เท่านั้น ไม่รับลงทะเบียนเรียนทางเคาน์เตอร์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลาถือว่า หมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้		
๓	การลงทะเบียนเรียนและถอนการลงทะเบียนเรียนทาง Internet จาก http://mis.bsru.ac.th โดย	
	- นักศึกษารหัสก่อน ๖๒ ทั้งหมด	เริ่ม ๔ เมษายน - สิ้นสุด ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
	- นักศึกษารหัส ๖๒	เริ่ม ๑๐ เมษายน - สิ้นสุด ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
	- สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ที่เรียนสมทบภาค กศ.พ. ในภาคเรียนฤดูร้อนได้ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กำลังศึกษาอยู่เป็นการศึกษาที่ ๓ เป็นต้นไปนับแต่วันเข้าเรียน - ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต	เริ่ม ๒๐ เมษายน - สิ้นสุด ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๔	คณะกรรมการฯ / รวมหมู่เรียนและส่งผลคืน สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	ภายใน วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๕	เปิดภาคเรียน ภาคเรียนฤดูร้อน/๒๕๖๒	
	- ภาคกศ.พ. (กลุ่มเรียนวันธรรมดา)	วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
	- ภาคกศ.พ. (กลุ่มเรียนวันอาทิตย์)	วันเสาร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๖	การลงทะเบียนเรียนเพิ่ม (ทั้งนี้หน่วยกิตรวมต้องไม่เกินกำหนด) - สำหรับผู้ลงทะเบียนแล้วตามข้อ ๓ สามารถลงทะเบียนที่ http://mis.bsru.ac.th - สำหรับผู้ไม่เคยลงทะเบียน ตามข้อ ๓ ให้ติดต่อที่งาน IT อาคาร ๕ ชั้น ๒ ก่อน พร้อมชำระค่าปรับล่าช้าที่กองคลังและนำคำร้องส่งที่งาน IT อีกครั้งเพื่อบันทึกข้อมูล	เริ่มตั้งแต่ ๑๖ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลานี้แล้วจะถือว่า หมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้ (ทั้งนี้ สำนักจะไม่รับพิจารณาบันทึกข้อความใดๆ ทั้งสิ้น)
๗	การถอนวิชา ภายหลังจากกำหนดเวลาตามข้อ ๓ ให้ติดต่อที่งาน IT อาคาร ๕ ชั้น ๒ <u>ให้ถอนวิชาเฉพาะกรณีต่อไปนี้เท่านั้น</u> ๑. เป็นรายวิชาที่มีเงื่อนไขการเรียนก่อน - หลัง ๒. เป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงวัน เวลา เรียนภายหลังการประกาศตารางสอน ๓. เป็นรายวิชาที่ยื่นคำร้องขอโอนหรือยกเว้นผลการเรียน ๔. เป็นรายวิชาที่ทราบผลการเรียน ภายหลังจากหมดเขตลงทะเบียนตามข้อ ๓	ดำเนินการในข้อ ๖ และ ๗ ให้ติดต่อตามวัน และเวลาดังนี้ วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. และ วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๕.๐๐ น

ข้อควรปฏิบัติ

๑. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนด หากพ้นเวลา มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน***
๒. หากมีปัญหาในการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ก่อนการเปิดภาคเรียน
๓. เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนผ่านระบบ internet เรียบร้อยแล้ว ต้องพิมพ์ผลการลงทะเบียนเรียนเก็บเป็นหลักฐาน**

**นักศึกษาที่ไม่มีเอกสารแสดงหลักฐานการลงทะเบียนผ่าน internet มาแสดง สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จะไม่รับพิจารณาให้ทุกกรณี

***หมดเขตการลงทะเบียน ไม่รับถอน เพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนเพราะต้องทำสรุปบัญชีผู้เรียนให้แก่คณะและอาจารย์ผู้สอน